

La fiche conservée à domicile : utilisateurs et actions



La fiche conservée à domicile (FCD) est un outil important pour réaliser, suivre et maintenir la couverture vaccinale. La FCD, connue aussi dans certains pays sous le nom de carnet de santé ou carnet de vaccinations de l'enfant, livret de santé maternelle et infantile ou autres termes sert trois groupes d'utilisateurs principaux :

Agent de santé (AS) & Agent de santé communautaire (ASC)/Mobilisateurs



L'AS est le principal utilisateur qui remplit la FCD. L'AS dépend de cet outil qui lui fournit les données pour déterminer et noter les vaccins que l'enfant a reçus et ceux qu'il doit recevoir à telle date. La fiche est un rappel indiquant quand il faut revenir pour la prochaine vaccination.

Dans la plupart des pays, l'ASC est le lien entre l'AS et la mère, communiquant le contenu de la FCD et rappelant aux parents les vaccinations que le bébé doit recevoir, quand et où ils doivent se présenter.

Aidants des enfant/Parents



Un parent ou tout autre personne qui s'occupe de l'enfant (un aidant) a le droit de savoir quels sont les vaccins et autres services de santé que leur enfant a reçus. La FCD est un compte rendu de cette information gardée au sein du foyer et qui devrait être emmenée au poste de santé lors de chaque séance de vaccination.

Si un enfant consulte de multiples établissements de santé parce que la famille a déménagé ou qu'elle habite une zone urbaine ou pour toute autre raison, la FCD est la source principale d'information nécessaire lorsqu'on se rend dans un nouveau centre de santé.

La FCD peut également être exigée comme preuve des vaccins reçus pour un voyage international ou pour la scolarisation quand l'enfant est plus âgé.

Administration de santé publique (Administrateur)



Les responsables des programmes nationaux, les administrateurs à niveau intermédiaire,

et les superviseurs dépendent de l'information de la FCD pour suivre le programme d'immunisation, notamment pour les enquêtes et la surveillance. Sans la FCD, il est difficile de vérifier le statut de vaccinations d'un enfant car le rappel des parents peut ne pas être précis.

La FCD est utilisée au cours d'une supervision, de contrôles de qualité des données et durant une formation. Elle sert aussi à notifier les indicateurs de vaccination. Il existe une relation interactive entre chacun de ces différents groupes quand

ils utilisent la FCD. Chaque groupe a ses propres raisons d'apprécier la FCD et chacun a ses propres responsabilités concernant les données qui y figurent et/ou les actions qui s'y rapportent. Par exemple, pendant une visite de supervision, l'administrateur devra vérifier la disponibilité (éviter les ruptures de stock) et vérifier que les AS et les parents utilisent les FCD. De même, les AS devront remplir les FCD (et discuter le contenu avec l'aidant de l'enfant et l'ASC) lors des séances de vaccination et suivi de la croissance, que ce soit dans le centre de santé ou lors de séances communautaires. Les AS doivent également comparer les FCD avec les registres et autres outils quand ils consolident les données pour les rapports quotidiens et mensuels à transmettre au niveau district, à leur superviseur et au système d'information de santé.

These responsibilities and actions are outlined in the graphic below:

